

T.C.  
İSKENDERUN KAYMAKAMLIĞI  
Sarıseki Ç.İ.B ve Rec.Sam.Yaz.Mes.Tek.And. Lisesi

**HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ**

Nöbet Yerleri ->	ÖĞRENCİ GİF	ATELYELER-	STÖREN ALANI	KANTİN	ANA BİNA ZE	ANA BİNA 1.K	ANA BİNA 2.K	NÖB MÜDÜR
Pazartesi	A.GÖV E.KÜTÜK	H.BAYRAKDA M.YAKUT	V.DEMİRCİ M.ŞIK	B.KARAPINAR	H.ÖZGÜR E.YILDIZ	F.TAZE İ.KÜTÜKÖZÜ	S.KIRATİK E.ERDOĞAN	H.SEVİNCEK
Salı	M.DOĞRU Z.SÖNMEZ	Y.YILDIRIM	S.KORKMAZ M.AKDAĞ	Ö.YILMAZ	B.SABUN N.CENGİZ	K.GÜLPINAR T.YAVUZ	C.ERGÜN	H.ZEYTUN
Çarşamba	S.YILMAZ R.KARATAŞ	N.YILDIRIM H.ULUÇAY	S.GÖZÜAÇIK	M.SÖVEK	Y.KOÇAK	M.UÇ İ.İNAL	A.ARİF	M.KESİK
Perşembe	D.MUKAN	T.GÜMÜŞ B.KAYA	O.ALPI S.ERDEM YAK	M.ŞİMŞEK	M.ÇAPUR	A.ÖZER G.İLHAN KAY	F.SELVİ Ö.YÜRÜKEL	İ.ŞEKEROĞLU
Cuma	E.SÖGÜT K.AŞGIN	A.İMER	D.DİKER D.YILDIZ	E.KAPLAN	D.ATEŞ D.ASLAN	G.ERDOĞAN E.KESKİN	B.MALAY A.DEMİR	A.ALTUNBAŞ

**NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ**

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

21.03.2022  
YUSUF OĞUZ  
Okul Müdürü